

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ШАХТЁРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАХТЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №9»
(МБОУ «ШАХТЁРСКАЯ СШ №9»)



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Шахтёрская СШ № 9»

С.И. Романишина С.И. Романишина

Приказ от 30.08.2023 № 100-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛАССАХ ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Шахтёрская средняя школа № 9»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Шахтёрская СШ № 9»
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

1. Общие положения

1.1. Положение о классах психолого-педагогической направленности (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами;

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» с учетом изменений от 03.08.2018г. № 317-ФЗ, внесенных в статьи 11 и 14 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г.№413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);
- Письма Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в общеобразовательной организации (далее - ОО) классов психолого-педагогической направленности в рамках различных профилей при реализации программ среднего общего образования (далее - педагогические классы), обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов на профильном уровне, предметных областей в соответствии с образовательной программой среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

1.3. Общеобразовательная организация принимает решения о реализации учебных планов одного или нескольких профилей обучения (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный), о выборе учебных предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне. Общеобразовательная организация разрабатывает учебный план любого профиля психолого-педагогической направленности.

1.4. Одной из основных целей создания психолого-педагогических классов является формирование у обучающихся представления о педагогической профессии, отношения к учителю как к профессионалу, ориентирование обучающихся в системе ценностей, которые отражают специфику педагогической деятельности.

1.5. Основные задачи:

- создание системы специализированной профильной подготовки обучающихся для обеспечения дальнейшего профессионального самоопределения;
- создание условий для повышения качества образовательной подготовки обучающихся образовательной организации;

-предоставление обучающимся возможности выбора эффективных образовательных программ разного уровня, инновационных технологий обучения и воспитания;

-раскрытие профессиональных склонностей к изучению педагогических дисциплин, а также создание условий самостоятельного выбора предметов различных циклов обучающимися для их углубленного изучения в целях дальнейшей профессиональной ориентации психолого-педагогической направленности.

2. Организация деятельности

2.1. Деятельность классов психолого-педагогической направленности организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

2.2. Функционирование данных классов ориентировано на обучение и воспитание обучающихся на основе дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющих учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с профессиональными интересами и продолжением образования.

2.3. Классы психолого-педагогической направленности открываются при наличии: социального запроса (учет потребностей обучающихся), кадровых возможностей (наличие в школе педагогов) с высшим образованием по профильным предметам; квалификационной категорией, курсами повышения квалификации по профильному предмету в течение трех последние лет); материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным предметам.

2.4. Классы психолого-педагогической направленности создаются приказом директора на основании решения педагогического совета. Срок обучения в профильных классах - 2 года (10-11 классы, 8-9 классы).

2.5. Обучение в классе психолого-педагогической направленности обеспечивает обучающимся:

-право на получение среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом их запросов и интересов;

-развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;

-участие в системе самоуправления школы, учебной практики на базе образовательной организации (пришкольные, профильные лагеря, детские общественные объединения и т.п.).

3. Содержание и организация обучения в классах психолого-педагогической направленности.

3.1. Организация образовательного процесса реализуется посредством:

- учебного плана образовательной организации, который формируется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования;

-организации внеурочной деятельности обучающихся;

- организации и проведения проектной и творческой деятельности обучающихся.

3.2. Режим занятий обучающихся в педагогических классах определяется расписанием учебных занятий.

3.3. Содержание обучения в педагогических классах обеспечивается за счет профильного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также за счет преемственности между основным общим, средним общим образованием.

3.4. Государственная итоговая аттестация по завершению среднего общего образования в педагогических классах проводится в соответствии с положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений. Текущий контроль успеваемости осуществляется по итогам четвертей.

3.5. Обучающимся, освоившим программы среднего общего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается аттестат о среднем общем образовании.

3.6. Основанием для реорганизации, закрытия педагогического класса является:

- отсутствие социального заказа на осуществление обучения по данному направлению;
- невыполнение школой задач создания педагогического класса.

4. Порядок комплектования педагогического класса.

4.1. Общеобразовательная организация проводит изучение образовательных потребностей и интересов учащихся 8-9 классов с целью определения выбора уровня (базовый, углубленный) изучения учебных предметов, профилей обучения.

4.2. Общеобразовательная организация проводит анализ необходимой системы условий, оценку возможностей реализации выбранных профилей обучения, учебных предметов на углубленном уровне в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

4.3. Общеобразовательная организация принимает решение о реализации учебных планов одного или нескольких профилей обучения, о выборе учебных предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне.

4.4. Общеобразовательная организация разрабатывает учебный план любого профиля психолого-педагогической направленности. Общеобразовательная организация знакомит обучающихся и родителей (законных представителей) перед приемом в класс любого профиля психолого-педагогической направленности с учебными планами и условиями обучения. Родители (законные представители) подписывают заявление о приеме.

4.5. Для реализации направления психолого - педагогических классов школа включает в учебные планы различных профилей подготовки программы, предлагаемые сетевыми партнерами.

4.6. Общеобразовательная организация осуществляет приемную кампанию в классы психолого-педагогической направленности и издает приказы о зачислении.

4.7. Наполняемость профильных классов определяется образовательной организацией самостоятельно.

4.8. Решение о принятии обучающихся в педагогический класс оформляется протоколом приемной комиссии. На основании решения приемной комиссии директор издает приказ о зачислении.

5. Права и обязанности обучающихся класса, их родителей и учителей

5.1. Обучающиеся, их родители (законные представители) обязаны ознакомиться с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор индивидуальной траектории образовательного маршрута при наличии соответствующих возможностей образовательной организации;
- работу в профильных лабораториях, компьютерных классах при участии преподавателя;
- участие в профильных олимпиадах, научно-практических конференциях, проектной деятельности;

5.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания,
- самостоятельный выбор учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, администрации МБОУ.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления МБОУ и указанных в п. 6.1. представительных органов.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 6.1., и утверждаются приказом руководителя МБОУ.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Директор

С.И. Романишина

Приложение 2
к приказу МБОУ «Шахтёрская СШ №9»
от _____ № _____